

مكونات الملف خاص بتجديد مكتب جمعية ولائية ذات طابع اجتماعي

يتكون الملف من الوثائق التالية:

- 01- طلب التجديد موجه إلى السيد والي ولاية تمنراست
 - 02- محضر اجتماع الجمعية العامة موقع من طرف الرئيس والأمين العام للجمعية، مصادق عليه من قبل مصالح البلدية يتضمن جدول أعماله ما يلي:
 - 03- قائمة أعضاء جهاز القيادة والإدارة تضم عشرة (10) أعضاء مصادق عليها من قبل مصالح البلدية وتتضمن المعلومات التالية:
الرقم، الاسم واللقب، تاريخ ومكان الميلاد، اسم الأب، اسم ولقب الأم، المهنة، صاحب العمل، العنوان الشخصي، رقم الهاتف النقال (الثابت)، الوظيفة في الجمعية، الإمضاء.
 - 04- استدعاء الجمعية العامة عن طريق الدعوة أو الإعلان ويكون ممضي من طرف الرئيس القديم للجمعية.
 - 05- القائمة الاسمية للحضور مع الإمضاءات.
- ملاحظة:

كل هذه الوثائق تقدم في أربعة (04) نسخ ماعدا القائمة الاسمية للحضور والطلب والإعلان تقدمان (02) نسختين وتكون مكتوبة بالإعلام الآلي، كما يجب أن تحمل كل الوثائق تسمية الجمعية وممضية من طرف رئيسها والكاتب العام.

جمعية

القائمة الاسمية لحضور الجمعية العامة ليوم:

الرقم	الاسم واللقب	الإمضاء
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		

الكاتب العام

رئيس الجمعية

مصادقة البلدية